**2018年（上）北京红缨旗舰幼儿园5月行事历安排（参考）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学期重点**  **工作安排** | **二月** | **三月** | **四月** | **五月** | **六月** | | **七月** |
| 做好新学期开学准备，完成各项计划制定，组织招生活动 | 建立有序的工作制度和氛围，强化班级常规，确保幼儿安全 | 开展园本教研赛课筹划，塑造团队文化，提升全园教职工专业素养 | 夯实各项管理制度，开展全园大检查，做好庆“六一”活动准备 | 积极开展赛课、评课活动，夯实核心课程，提升品质 | | 完成学期末各项盘点与总结，委派员工外出学习，促团队共成长 |
| **每月重点活动安排** | 新年招生活动 | 植树节/春游活动 | 世界阅读日 | 国际家庭日 | 端午节/“六一”活动 | | 毕业活动 |
| **每月线上评比内容** | 暖心行动  （图片/视频） | 环创方案  （图片/制作视频） | 玩教具制作  （图片说明/视频） | 美食在线  （方案/视频/图片） | 展示节目  (舞蹈/打击乐……) | | 毕业展示活动  （方案/VCR） |
| **5月**  **重点工作** | 夯实各项管理制度，开展全园大检查，组织开展庆“六一”活动 | | | | | | |
| **园 长** | 1. 按时组织全园工作会议，依据上月工作总结，部署并调整本月工作重点   ①按时组织全园工作会议，依据4月全园工作总结，制定本月工作规划  ②依据《值班管理日志》检视内容，督检全园各项日常工作按时有序的开展，确保无安全隐患  ③部署各部门负责人组织与落实“六一”活动准备，做好活动渲染和报道，确保活动质量，提高影响力   1. 依据幼儿园制度，开展学期中各项工作检查，确保幼儿园各项服务质量   ①部署各部门管理人员，依据幼儿园各岗位职责与制度，做好本部门各项工作落实与检视  ②部署全园积极开展“师德师风”宣讲活动，指导教职工服务行为规范，提升服务质量  ③部署各部门通力协作与配合，开展全园卫生、安全大检查，并有检查结果与改进措施  3.落实旗舰中心“卓越中层塑造营”会议精神，积极开展分岗学习活动，提升服务品质（参照2）  ①依据4月“卓越中层塑造营”精神，组织开展中层人员学习分享，指导中层制定工作改进与落实计划  ②依据总部线上、线下各项服务平台，指导员工积极开展个人学习与提升  ③部署并组织厨房人员积极参与旗舰中心5月线上评比，促进后勤人员专业成长 | | | | | 参考：   1. 《标准化管理系统》、《值班管理日志》   2.参照：线上学习平台——卓越中层塑造营 | |
| **园长助理** | 1.协助园长按时召开全园工作会议，依据上月工作总结，部署并制定本月工作重点  ①配合园长按时召开全园工作会议，依据4月工作总结，制定本月工作重点，确定责任人及时间节点  ②依据《值班管理日志》检视内容，督检与落实全园各项日常工作的正常开展，确保无安全隐患  ③配合各部门负责人落实“六一”活动，做好活动渲染与报道，确保活动质量  2.依据幼儿园制度，开展学期中各项工作检查，确保幼儿园各项服务质量  ①协助园长，配合各主管依据幼儿园各岗位职责与制度，做好各项工作落实与检视  ②配合园长积极开展“师德师风”宣讲活动，通过晨会、业务学习，微信分享等方式，指导教职工服务行为规范，提升服务质量（参照4）  ③协助各部门相互协作与配合，开展全园卫生、安全大检查，并落实检查结果反馈与改进工作  3.落实旗舰中心“卓越中层塑造营”会议精神，积极开展分岗学习活动，提升专业品质  ①依据4月“卓越中层塑造营”精神，组织开展中层人员学习分享，指导中层制定工作改进与落实计划  ②依据总部线上、线下各项服务平台，指导员工积极开展个人学习与提升  ③部署并组织厨房人员积极参与旗舰中心5月线上评比，促进后勤人员专业成长，塑造幼儿园品牌 | | | | | 3.参照：《质量标准》岗位职责和幼儿园规章制度  4.参照：旗舰专区百果园--语音分享“如何做一名合格的幼儿教师”；线上学习平台——教师行为规范 | |
| **招生主管** | 1.按时参加全园工作会议，依据上月工作总结，部署并调整本岗工作重点  ①按时参加全园工作会议，依据4月全园工作总结，制定本月招生工作规划  ②依据《值班管理日志》检视内容，督检本岗人员行为规范与服务态度，确保服务质量  ③协同班级主管组织开展“六一”活动，并做好活动前期的渲染和后勤推进报道，扩大幼儿园影响力  2.检视和完善“园务系统”使用情况，依据工具做好活动生源采集和宣传  ①将现有和潜在的生源名单，导入“园务系统”，完善招生管理版块  ②建立幼儿园“园务系统”——“潜在生”信息采集方案（制作二维码易拉宝），并及时处理“园务系统”招生线索  ③及时做好招生线索的分析，进一步跟进潜在生，做好贡献  3.落实旗舰中心“卓越中层塑造营”会议精神，积极开展本岗学习活动，提升服务品质  ①依据4月“卓越中层塑造营”精神，参与中层人员学习分享，制定招生主管工作改进与落实计划  ②依据总部线上、线下各项服务平台，指导招生人员积极开展个人学习与提升  ③积极宣传全园“师德师风”活动，规范全园教职工服务行为，确保家长满意 | | | | | 5.参照：《质量标准》岗位职责 | |
| **班级主管** | 1.按时参加全园工作会议，依据上月工作总结，部署并调整班级工作重点  ①按时参加全园工作会议，依据4月全园工作总结，指导班级教师制定本月班级工作规划  ②按时查班，督检班级一日工作正常有序的开展，确保班级幼儿活动安全  ③组织教师参加全园“师德师风”学习分享活动，规范教师行为规范，尊重和关爱每一个孩子（参照6）   1. 依据幼儿园安排，配合招生主管按时组织开展“六一”活动，并确保活动顺利开展（附件1）   ①依据园务计划，指导班级教师按幼儿年龄特点、人人参与的原则，做好“六一”大型活动准备  ②依据活动安排，指导各班级教师按时完成活动的排练、预演和正式演出，确保活动质量  ③积极与家长做好各项沟通，引领家长积极参与并配合完成活动  3.落实旗舰中心“卓越中层塑造营”会议精神，积极开展本岗学习活动，提升专业品质  ①依据4月“卓越中层塑造营”精神，参与中层人员学习分享，制定班级主管工作改进与落实计划  ②依据总部线上、线下各项服务平台，指导班级教师积极开展个人学习与提升（参照8）  ③指导班级教师积极响应总部号召，做好《发现相似》赛课准备。 | | | | | 1. 参照：旗舰专区百果园--语音分享“如何做一名合格的幼儿教师”；线上学习平台——教师行为规范 2. 附件1：“以爱之名 相伴童心”——庆“六一”亲子大型活动   8.参照：旗舰中心线上学习考核平台--教师岗位 | |
| **后勤主管** | 1.按时参加全园工作会议，依据上月工作总结，部署并调整后勤工作重点  ①督检并指导后勤人员做好幼儿园安全维护、日常巡逻等各项安保工作，确保无安全事故发生  ②指导保健医按时做好幼儿园饮食、消毒、卫生等保健工作，确保幼儿园各项工作顺利开展  ③按时督查幼儿园玩教具、校舍、水电煤气等设施设备安全，确保幼儿园无安全隐患  2.依据幼儿园安排，配合班级主管，做好“六一”活动准备，确保活动顺利开展  ①依据园务计划，指导保健医做好晨午检及班级消毒工作，预防幼儿传染病发生  ②督检食堂人员确保幼儿伙食质量，按幼儿所需调配饭菜及加点的花样和品质，确保幼儿饮食健康  ③积极做好各项沟通，完成“六一”大型活动的各项物资准备，确保活动现场的卫生及安全  3.落实旗舰中心“卓越中层塑造营”会议精神，积极开展本岗学习活动，提升专业品质  ①依据4月“卓越中层塑造营”精神，参与中层人员学习分享，制定后勤主管工作改进与落实计划  ②依据总部线上、线下各项服务平台，指导后勤各岗人员积极开展个人学习与提升（参照10）  ③指导后勤人员积极参与“师德师风”学习、分享活动，规范后勤人员行为规范，确保后勤服务质量  ④指导厨房人员积极参与旗舰中心5月线上“美食在线”的评比活动（详情11） | | | | | 9.参照：《质量标准》后勤岗职岗责  10.参照：旗舰线上学习考核平台--后勤岗位  11.详情：见5月线上评比通知 | |